

## Kaskasin eettiset toimintaperiaatteet (Code of Conduct)

Olemme sitoutuneet noudattamaan lakeja sekä viestintä- ja konsulttialan eettisiä ohjeita. Tunnustamme ja edistämme aktiivisesti YK:n kestävän kehityksen tavoitteita, jotka ohjaavat työtämme kestävän kehityksen edistämiseksi, sekä Global Compact -aloitetta, joka koskee ihmisoikeuksia, työtä, ympäristöä ja korruption torjuntaa.

Nämä toimintaperiaatteet ohjaavat työntekijöiden, johtoryhmän, hallituksen, neuvonantajien ja alihankkijoiden toimintaa Kaskasissa.

Lupaamme valvoa, että toimintaperiaatteita noudatetaan, ja reagoimme rikkomuksiin tarpeen vaatiessa.

## Sisällys

Me & arvomme 2

Työntekijät 2

Asiakkaat 3

Alihankkijat 4

Yhteiskunta 4



# Me & arvomme

Kaskas on kestävään kehitykseen erikoistunut toimisto. Työmme perustuu kolmelle arvolle:

**Ilo:** Vaikka teemme töitä vakavien asioiden parissa, lähestymme toisiamme, asiakkaitamme ja maailmaa toiveikkaasti, positiivisesti – ja myös huumorilla.

**Kunnianhimo:** Asetamme riman työmme laadulle ja vaikuttavuudelle korkealle. Se tarkoittaa oikeiden kysymysten esittämistä, itsensä ja asiakkaan haastamista, vaikeiden asioiden äärelle pysähtymistä ja halua oppia jatkuvasti uutta.

**Lempeys:** Lempeyttä ovat ystävällisyys ja hyvä tilannetaju. Tunnistamme ihmisten erilaiset elämäntilanteet ja lähtökohdat ja otamme ne huomioon johtamisessa, kollegoina ja palveluntarjoajina.

## Työntekijät

Menestyksemme perustuu henkilöstöömme: ammattitaitoisiin asiantuntijoihin, jotka ovat sitoutuneet työskentelemään kunnioittavasti toisiaan ja kumppaneitamme kohtaan kaikissa tilanteissa. Uskomme, että luomalla inklusiivisen, tasapuolisen ja oikeudenmukaisen työyhteisön luomme perustan positiiviselle työntekijäkokemukselle.

### Periaatteet pähkinänkuoressa

- Asetamme työntekijöidemme terveyden ja turvallisuuden etusijalle.
- Vaalimme avointa keskustelua ja vuorovaikutusta kaikissa tilanteissa, kunnioittaen sanan- ja ilmaisunvapautta.
- Arvostamme monimuotoisuutta ja varmistamme, että Kaskas on inklusiivinen ja tasa-arvoinen työpaikka.
- Kunnioitamme toisiamme, edistämme positiivista käyttäytymistä emmekä hyväksy häirintää ja syrjintää.

### Työntekijän velvollisuudet

- Lue ja sisäistä toimintaperiaatteet (Code of Conduct) sekä noudata niitä.
- Puhu ja ilmaise huolesi, jos epäilet väärinkäytöksiä.
- Kysy neuvoa johdolta, jos olet epävarma siitä, millainen toiminta on eettisesti oikeaa.
- Ota vastuu omasta terveydestäsi, turvallisuudestasi ja hyvinvoinnistasi.
- Ymmärrä roolisi turvallisen tilan luomisessa muille.
- Estä ja ilmoita vaarallisista tilanteista tai epäasiallisesta käytöksestä joko johdolle tai työsuojeluvaltuutetulle.

### Yhtiön johdon velvollisuudet lisäksi

- Näytä hyvää esimerkkiä.
- Käytä aikaa keskusteluun eettisistä toimintaperiaatteista tiimisi ja alaistesi kanssa.
- Edistä ilmapiiriä, jossa kaikki työntekijät tuntevat olonsa turvalliseksi.
- Kuuntele työntekijöiden huolenaiheita ja selvitä kaikki epäillyt väärinkäytökset.
- Tue työntekijöitä, jotta he voivat työskennellä mahdollisimman eettisesti.

### Miten edistämme monimuotoista, inklusiivista ja tasa-arvoista yrityskulttuuria?

- Ole tietoinen käyttämästäsi kielestä.
- Älä kiusaa, pelottele tai nöyryytä muita fyysisesti tai suullisesti.
- Huumori ei ole sama kaikille – älä kerro tarinoita tai vitsejä, joita voidaan pitää sopimattomina, loukkaavina tai seksuaalisina.
- Älä jaa tai näytä loukkaavaa materiaalia.
- Vältä kommentoimasta henkilön ulkonäköä, kehoa tai vaatteita.
- Ilmoita viipymättä vaarallisesta, epäeettisestä tai sopimattomasta käytöksestä.
- Virheitä sattuu – kannä silloin vastuu sanoistasi ja teoistasi ja pyydä anteeksi.

## Tilanteissa, joissa et ole varma, mitä tehdä, kysy itseltäsi seuraavat kysymykset

- Onko käytökseni laillista, oikeudenmukaista ja rehellistä?
- Onko käytökseni yhtiön toimintaohjeiden ja muiden ohjeiden mukaista?
- Ajattelisivatko esihenkilöt, kollegani, perheeni ja ystäväni, että teen oikein?
- Olenko ajatellut käyttäytymiseni vaikutusta yritykseen tai muihin ihmisiin?
- Antaako käytökseni yhtiölle mahdollisuuden säilyttää maineensa luotettavana ja vastuullisena yrityksenä ja työnantajana?
- Tuntuisiko mukavalta, jos käytökseni tulisi julkiseksi?
- Tuntuuko käytökseni oikealta?



## Asiakkaat

Kaskasia ei ole olemassa ilman asiakkaita.

Kohtelemme asiakkaitamme kuten kollegoitamme: avoimesti ja vilpittömästi. Toimintamme on aina johdonmukaista.

Tavoitteemme on luoda avoimet ja luottamukselliset suhteet asiakkaisiin ja yhteistyökumppaneihimme. Kaikkien päätöksiemme ja liiketoimiemme on edistettävä asiakkaidemme etua, kunhan päätös tai liiketoiminta ei ole ristiriidassa työntekijöiden turvallisuuden ja terveyden kanssa. Työmme ei perustu kenenkään henkilökohtaisiin etuihin. Henkilökohtaiset suhteet kumppaneihimme eivät vaikuta päätöksentekoon.

Arvostamme hyviä asiakas- ja kumppanuussuhteita ja pidämme asiallisia huomionosoituksia, kuten aterioita ja kutsuja tilaisuuksiin, osana hyvää liikesuhdetta. Varmistamme kuitenkin, että lahjat ja kutsut ovat luonteeltaan ja arvoltaan liiketoimintaan sopivia ja ne mainitaan asianmukaisesti kirjanpidossa.

## Sitoumuksemme asiakkaillemme

- Työmme on laadukasta ja sopimuksemme perustuu rehellisyyteen.
- Odotamme liikekumppaneidemme jakavan samat eettiset periaatteet kanssamme projektikohtaisesti. Käymme yrityksen sisällä avointa keskustelua projektimme ja asiakkuuksiemme eettisyydestä.
- Vältämme tilanteita, joissa henkilökohtaiset ja liiketoiminnalliset edut voivat olla ristiriidassa.
- Noudatamme asiakkaiden kanssa sopimiamme sopimusehtoja, kuten Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja sekä EU:n Venäjän toimien johdosta antamia rajoitteita.

# Alihankkijat

Teemme toisinaan yhteistyötä alihankkijoiden kanssa taataksemme asiakkaillemme tarvittavan osaamisen ja resurssit käyttöön jokaisessa tilanteessa. Vastaamme alihankkijoidemme työstä kuin omastamme.

Edellytämme alihankkijoiltamme samanlaista eettistä toimintaa kuin itseltämme eli tässä dokumentissa kuvatun Code of Conductin noudattamista.

Alihankkijoidemme pitää Kaskasin tapaan noudattaa lakeja, määräyksiä, eettistä toimialakäytäntöä ja hyvän hallinnon periaatteita. Kaskasin Code of Conductin yleisen noudattamisen lisäksi alla on kuvattu alihankkijoita koskevia velvoitteita.

## Alihankkijoiden velvollisuudet

- Alihankkijan pitää suorittaa laadukkaasti ja aikataulussa kunkin toimeksiannon sovittu sisältö.
- Alihankkija ei saa harjoittaa lahjontaa, rahanpesua, korruptiota tai vastaavaa rikollista tai epäeettistä toimintaa.
- Alihankkijan pitää kunnioittaa Kaskasin ja sen asiakkaiden immateriaalioikeuksia sekä vaalia vaitiolovelvollisuutta, luottamuksellisuutta ja yksityisyydensuojaa.
- Alihankkijan pitää kaikessa toiminnassaan noudattaa ja edistää omien työntekijöidensä, yhteistyökumppaneidensa ja asiakkaidensa ihmisoikeuksia ja sosiaalisia oikeuksia.
- Alihankkijan pitää noudattaa Kaskasin asiakkaidensa kanssa sopimia ehtoja. Kaskas edellyttää kaikilta alihankkijoiltaan myös EU:n Venäjän toimien johdosta antamien rajoitteiden noudattamista.
- Alihankkijan pitää saattaa Kaskasin tietoon epäilykset, huolenaiheet tai rikkomukset Code of Conductin periaatteita vastaan.

## Sitoumuksemme alihankkijoillemme

- Kohtelemme alihankkijoita samojen eettisten periaatteiden mukaisesti kuin omia työntekijöitämme.
- Pyrimme alihankkijoiden kanssa molempia osapuolia hyödyttävään yhteistyöhön. Sovimme kunkin työn vastuut, aikataulut ja tavoitteet ja varmistamme yhteistyössä sovitun tuloksen saavuttamisen.
- Maksamme alihankkijoiden laskut asianmukaisesti ja eräpäivään mennessä.

# Yhteiskunta

Tiedostamme, että työllämme on vaikutusta yhteiskuntaan. Oman työmme kautta pyrimme tekemään osamme, jotta edistämme tasa-arvoa ja demokratiaa.

## Sitoumuksemme yhteiskunnalle

- Olemme sitoutuneet tekemään liiketoimintaa tavalla, joka rakentaa demokraattista yhteiskuntaa.
- Edistämme reilua kilpailua alalla.
- Edistämme inhimillisiä työoloja ja työyhteisön monimuotoisuutta.
- Kunnioitamme muiden oikeuksia, omaisuutta ja yksityisyyttä.
- Kaskas on yrityksenä puoluepoliittisesti neutraali.



**Kaskas Media Oy**

Mechelininkatu 3d  
00100 Helsinki

Y-tunnus: 2536207-5

[kaskas.fi](http://kaskas.fi)